



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»

П Р И К А З

05.12.2018

№

223

Кемерово

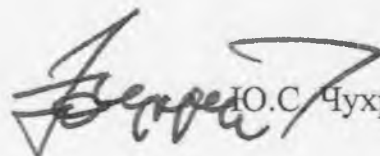
О внесении изменений в кодекс этики, утвержденный приказом от 21.01.2015 № 12 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»

В целях формирования профессиональной культуры, а также единых ориентиров добросовестного исполнения работниками ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» должностных (служебных) обязанностей

п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в кодекс этики, утвержденный приказом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» от 21.01.2015 № 12 «Об утверждении кодекса этики и служебного поведения работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области», согласно приложениям.

Главный врач


Ю.С. Чухров

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФБУЗ «ЦГиЭКО»
от 05.12 2018 № 223

Изменения

В Кодексе этики и служебного поведения работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области», утвержденном приказом ФБУЗ «ЦГиЭКО» от 21 января 2015 г. № 12 (далее – Кодекс этики):

1. Пункт 24 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Работникам при осуществлении профессиональной деятельности необходимо руководствоваться идеями и убеждениями, отраженными в ценностях и миссии ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» и реализуемые через профессиональные и личностные качества (компетенции), представленными в Единой модели ценностей, миссии ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» (приложение № 1 к Кодексу этики)».

2. Пункт 26 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Работнику рекомендуется соблюдать правила поведения во внеслужебное время и нормы этики при использовании социальных сетей (приложение № 2 к Кодексу этики)».

3. Пункт 27 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Работнику рекомендуется соблюдать Рекомендации по стилю одежды работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» в служебное время (приложение № 3 к Кодексу этики)».

Единая модель ценностей, миссии ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»

Миссия ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»:

- минимизация рисков для здоровья населения и защита потребителя от некачественного продукта и услуги.

Ценности ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»:

- профессионализм и компетентность работников;
- честность и беспристрастность при исполнении работниками должностных обязанностей;
- обеспечение защиты законных интересов граждан Российской Федерации и организаций;
- соблюдение норм служебной и профессиональной этики, деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;
- соблюдение установленных правил предоставления служебной информации и публичных выступлений.

Профессиональные и личностные качества (компетенции) работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»:

Общие компетенции:

- системное (стратегическое) мышление;
- персональная эффективность;
- нацеленность на достижение результата;
- гибкость мышления и готовность к изменениям;
- стремление к развитию;
- коммуникативные умения (работа в команде).

Управленческие компетенции:

- умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;
- умение оперативно реализовывать управленческие решения и принимать ответственность.

**Рекомендации по соблюдению правил поведения
работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской
области»
во внеслужебное время и норм этики
при использовании социальных сетей**

Настоящие Рекомендации по соблюдению правил поведения работников ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» во внеслужебное время и норм этики при использовании социальных сетей (далее – Рекомендации, ФБУЗ «ЦГиЭКО») разработаны с целью формирования должной морали, профессиональной чести и служебного этикета работников ФБУЗ «ЦГиЭКО» (далее – работники), выработки потребности соблюдения профессионально – этических норм поведения и нравственности работников, их самоконтроля.

1. Основные принципы поведения работников во внеслужебное время

1.1. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» стремится к установлению основ этических норм и правил поведения во внеслужебной деятельности работников, укреплению авторитета работников как представителей федерального государственного учреждения, а также к повышению доверия граждан к деятельности Роспотребнадзора в целом.

1.2. Работник должен помнить, что его неэтичный поступок, в том числе совершенный во внеслужебное время, может повлечь причинение вреда его репутации, авторитету ФБУЗ «ЦГиЭКО», как федерального учреждения, и в целом Роспотребнадзору.

1.3. В целях противодействия коррупции и иным правонарушениям работнику рекомендуется руководствоваться в своем поведении при исполнении должностных обязанностей следующими основополагающими морально-этическими ценностями:

- честность;
- беспристрастность.

1.4. Работник во внеслужебных отношениях должен не допускать каких-либо поступков, способных вызвать сомнения в порядочности его действий

и тем самым подорвать доверие общества к деятельности государственного учреждения.

Необходимо помнить, что личные дружеские взаимоотношения, включая встречи в свободное от работы время, с лицами, в отношении которых работник непосредственно осуществляет должностные обязанности (надзорные мероприятия, распределение бюджетных ассигнований или ограниченных ресурсов, осуществление государственных закупок и другие функции), способны вызвать обоснованные подозрения у окружающих в необъективности решений, принимаемых в пользу данных лиц.

1.5. Работнику запрещается получать подарки или какие-либо иные вознаграждения в связи с исполнением должностных обязанностей. Не рекомендуется получать подарки на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними лиц, которые одновременно являются лицами, в отношении которых работник непосредственно осуществляет должностные обязанности. Прием таких подарков может его скомпрометировать и повлечь возникновение сомнений в его честности, беспристрастности и объективности.

Участие в развлекательных мероприятиях, отдых, в том числе за рубежом, в компании лиц, в отношении которых работник осуществляет должностные обязанности, способны скомпрометировать работника.

Стоит воздерживаться от безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также от безвозмездного получения имущества, в том числе во временное пользование, от коммерческих и некоммерческих организаций, поскольку получение подарков в виде любой материальной выгоды работнику запрещено.

Во внеслужебном поведении необходимо воздерживаться от действий и высказываний, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Дорогое имущество, законность происхождения которого не очевидна, может восприниматься как полученное в результате злоупотребления своим должностным положением.

1.6. Работник не должен использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера как для себя, так и в интересах иных лиц.

Работнику не допускается использование служебного удостоверения и иных служебных средств, в том числе, служебного транспорта, а также служебной информации для получения личных преимуществ для себя или иных лиц (например, при взаимодействии с сотрудниками Госавтоинспекции, получении государственных (муниципальных) услуг, преодоления очередей и т.д.).

Неэтичным для работника при решении вопросов личного характера для себя или в интересах иных лиц является упоминание фамилии, имени, отчества или должности третьих лиц, обладающих политическим или административным влиянием, с целью получения преимущества.

Работнику рекомендуется сообщать супруге (супругу), детям и иным близким родственникам (свойственникам) о недопустимости использования его имени, должности и авторитета для решения вопросов личного характера.

Недопустимым является использование работником своего должностного статуса для целей, не связанных с осуществлением служебной деятельности, в том числе для рекламы товаров и услуг.

Работнику не следует совершать поступки, позволяющие усомниться в обоснованности или рациональности использования им транспортных средств, средств материально - технического и иного обеспечения, другого государственного имущества, включая передачу их третьим лицам для целей, не связанных с осуществлением должностных обязанностей.

2. Общие правила поведения во внеслужебное время

2.1. Вне зависимости от места и времени работникам необходимо учитывать, что их поведение должно всецело соответствовать ограничениям, запретам и требованиям, и не допускать поступков, способных вызвать сомнения в их честности и порядочности.

2.2. Профессиональная деятельность работников, замещающих руководящие должности, как правило, носит публичный характер, такие работники легко узнаваемы, непосредственно ассоциируются с ФБУЗ «ЦГиЭКО», с Роспотребнадзором, в связи с чем обращают на себя внимание общества, включая средства массовой информации, в том числе и во внеслужебное время.

Работники, замещающие руководящие должности, своим личным примером формируют правила поведения подчиненных.

2.3. Вне зависимости от замещаемой должности необходимо помнить, что работник не должен совершать поступки, порочащие его честь и достоинство.

Работнику рекомендуется до совершения какого-либо поступка, этичность которого может быть поставлена под сомнение, задуматься об его последствиях.

3. Общие правила по использованию социальных сетей

3.1. При размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в социальных медиа, в личных целях необходимо подходить к данному вопросу осознанно и ответственно. Недопустимо размещение работником изображений, текстовых, аудио, видеоматериалов, прямо или косвенно указывающих на его должностной статус, если данное действие не связано с исполнением должностных обязанностей.

3.2. Работник должен помнить, что информация, опубликованная в сети Интернет, может оставаться открытой для доступа неограниченное количество времени и неограниченному кругу лиц.

3.3. Предоставление и публичное размещение информации от имени Роспотребнадзора имеют право осуществлять только лица,

уполномоченные на размещение и предоставление такой информации.

4. Ответственность

4.1. Неэтичный поступок работника, в том числе совершенный во внеслужебное время, в случае если он влечет причинение вреда его репутации, авторитету ФБУЗ «ЦГиЭКО» и в целом Роспотребнадзору, может стать предметом рассмотрения комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и повлечь наступление ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, если данный поступок был связан с использованием его должностного статуса и (или) является нарушением установленных ограничений, запретов и требований к служебному поведению.

4.2. По итогам рассмотрения данного вопроса руководителю учреждения может быть рекомендовано:

- указать работнику на недопустимость совершения неэтичного поступка;
- применить к работнику конкретную меру ответственности, предусмотренную законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Указание работнику на недопустимость совершения неэтичного поступка может выражаться в:

- устном замечании;
- предупреждении о недопустимости совершения неэтичного поступка;
- требовании о публичном извинении.

По решению руководителя учреждения указание на недопустимость совершения неэтичного поступка может быть совершено в присутствии иных работников.

4.3. Меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные федеральными законами, должны применяться к работнику в случае, если совершение неэтичного поступка повлекло нарушение установленных ограничений, запретов и требований к служебному поведению. При этом строгость мер ответственности за совершенный работником неэтичный поступок зависит от объема ущерба, причиненного репутации работника или авторитету службы. Принципиальное значение имеет анализ поступка работника на предмет его соответствия ограничениям, запретам и требованиям к служебному поведению исходя из характера, места, времени и обстоятельств его совершения.

Размер аудиторией, которой стало известно о совершении работником неэтичного поступка, увеличивает ущерб, причиненный репутации работника, авторитету службы.

4.4. Наличие фактов совершения работником неэтичного поступка, в том числе рассмотренного на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, рекомендуется учитывать при принятии кадровых решений.

**Рекомендации
по стилю одежды работников
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области»
в служебное время**

Настоящие Рекомендации по стилю одежды работников ФБУЗ «ЦГиЭКО» в служебное время (далее – Рекомендации) разработаны в целях соблюдения делового стиля федеральными государственными гражданскими служащими и работниками при исполнении ими служебных обязанностей.

1. Общие положения

1.1. ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Кемеровской области» стремится к добросовестному исполнению работниками должностных обязанностей и поддержанию делового стиля, который включает в себя безупречный внешний вид работников.

1.2. Соблюдение Рекомендаций требуется как на рабочем месте, так и при решении официальных вопросов, связанных с исполнением должностных обязанностей.

1.3. Работники должны придерживаться общепринятых стандартов и норм делового стиля в повседневной одежде.

2. Общие обязательные правила при выборе одежды

2.1. Внешний вид работника в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к репутации работника и (или) авторитету службы в целом, соответствовать сложившемуся общепринятому деловому и организационному стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

2.2. Одежда работников, как мужчин, так и женщин, должна быть выдержана в деловом стиле. Основные требования к одежде – строгость, чистота, удобство, практичность.

2.3. Не допускается в рабочее время ношение:

- одежды и обуви спортивного и пляжного стиля, в том числе джинсовой и кожаной одежды, шортов, открытых сарафанов, теннисок, спортивных свитеров, кроссовок;

- одежды с глубоким декольте, оголяющей плечи и живот, мини-юбок (длина - выше середины бедра), юбок с высоким разрезом;
- объемных трикотажных изделий спортивного стиля, слишком коротких или с очень низким вырезом джемперов, одежды из блестящих тканей, нарядной одежды;
- небрежной, неглаженной и неопрятной одежды;
- сандалий и шлепанцев, обуви с завязками на щиколотках.

2.4. Цветовые решения в одежде должны соответствовать классическому деловому стилю.

2.5. В осенне - зимний период необходимо пользоваться сменной обувью.

2.6. Не следует пользоваться парфюмерией, имеющей резко выраженный запах. Предпочтение следует отдавать мягким, свежим, легким духам или туалетной воде. Духи или туалетная вода, прочие средства парфюмерии и косметики не должны доставлять неудобства окружающим. Духи должны чувствоваться слегка и только при приближении.

3. Ответственность

Не соблюдение работником положений Рекомендации по стилю одежды в рабочее время работников в рабочее время подлежит моральному осуждению, а также рассмотрению на заседаниях комиссий Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.